

## CAPITOLATO TECNICO

### FACCHINAGGIO PER L'AGENZIA DELLE ENTRATE DIREZIONE PROVINCIALE DI PORDENONE VIA GIARDINI CATTANEO 3

#### **OGGETTO DEL SERVIZIO:**

Esecuzione di un servizio di facchinaggio presso la sede della **Direzione Provinciale di Pordenone Via Giardini Cattaneo, 3 PORDENONE**

#### **ATTIVITA' DA SVOLGERE:**

- **spostamento all'interno della zona garage** di n. 10 porte con relativi telai, di n. 6 armadi con vetrina e di n. 1 condizionatore con relativa unità esterna;
- **smontaggio e spostamento dal I° piano al garage** di n. 1 armadio di legno a nove ante (altezza 3 metri e lunghezza 5 metri) e di n. 2 armadi a due ante;
- **smontaggio e spostamento dal II° piano al garage** di n. 5 scrivanie in legno, di n. 6 armadi a due ante, di n. 2 armadi bassi, n. 1 cassettera.
- **trasporto dalla sede della Direzione Provinciale di Pordenone alla sede della Direzione Provinciale di Trieste Ufficio Provinciale - Territorio corso Cavour, 6 Trieste (V° PIANO)** di n. 10 tecnigrafi.

#### **ATTREZZATURA NECESSARIA:**

n. 2 trans-pallet per lo spostamento del materiale presente in garage (vedi foto a pag.3) ed attrezzatura per lo smontaggio degli arredi.

**Per il suddetto lavoro si richiedono tre addetti per due giornate lavorativa (totali 16 ore).**

Per chiarimenti ed eventuali sopralluoghi contattare i seguenti referenti

#### **Per la Direzione Provinciale di Pordenone:**

De Zan Katia     tel: 0434 247845  
Conchet Fabio    tel: 0434 247843

#### **Per la Direzione Provinciale di Trieste Ufficio Provinciale –Territorio:**

Roberto Murano   tel: 040 7786843  
Alessio Bregant    tel: 040 7786807

**Per informazioni di carattere amministrativo e organizzativo:**

Cristina Fava – tel: 040 9710574 e-mail: [cristina.fava@agenziaentrate.it](mailto:cristina.fava@agenziaentrate.it)  
Enrichetta Conforto tel: 040 9710400

**N.B. L'offerta dovrà essere fatta "a corpo" ed esprimere quindi il costo totale dell'intera fornitura.**

**Nella RDO il prezzo non è stato determinato. Sarà comunque presa in considerazione l'offerta più economica.**

In ottemperanza alla normativa relativa al Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'ANAC con determinazione n. 831 del 3/8/2016, all'offerta economica dovrà essere allegata la "DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 – CONFLITTO DI INTERESSI POTENZIALE – OPERATORE ECONOMICO"

Si porta all'attenzione che i contratti stipulati attraverso il Mercato Elettronico **sono soggetti a imposta di bollo** e una copia del contratto digitale bollato dovrà essere fatta pervenire alla scrivente in caso di aggiudicazione come meglio specificato nelle sottostanti note per gli adempimenti fiscali.

**Note per gli adempimenti fiscali**

Si comunica che l'imposta di bollo va applicata su ogni contratto, inclusi quelli stipulati mediante scambio di documenti firmati digitalmente attraverso le procedure di ODA ed RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. A far data dal 26 giugno 2013, **l'imposta va applicata nella misura di € 16,00** ogni 100 righe (per convenzione ogni 4 pagine di foglio A4). Le marche di bollo vanno apposte, a cura e spese dell'appaltatore, su una copia cartacea dell'ODA o del documento di stipula in caso di RDO. Si precisa che questa Direzione Regionale dovrà acquisire dal fornitore, mediante invio alla casella di posta elettronica [dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it](mailto:dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it), prima della stipula, la scansione delle marche da bollo che saranno utilizzate per il contratto e, successivamente la stipula, la scansione del contratto sul quale sono state apposte le marche debitamente annullate. Nel caso in cui il fornitore assolva l'imposta con le modalità previste dall'art 15 del DPR n.642 del 1972 (cosiddetto bollo virtuale) ovvero nelle altre modalità di assolvimento illustrate nella circolare n. 36 del 6 dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate, il fornitore invierà al suddetto indirizzo di posta elettronica le modalità con cui viene assolta l'imposta di bollo con scansione del relativo decreto autorizzativo

**Materiale da movimentare presso l'autorimessa della sede della  
Direzione Provinciale di Pordenone di via Giardini Cattaneo 2/3**



N° 10 tecnigrafi storici



Quindicina di pannelli di pareti mobili su 2  
pallet



Infissi e materiale da riposizionare ordinatamente



N° 6 mobili con ante a vetro da dismettere